



Latvijas Republikas Kultūras ministrija  
JAŅA ROZENTĀLA RĪGAS MĀKSLAS VIDUSSKOLA  
Reģ. Nr. 90000030555  
Hāmaņa iela 2A, Rīga, LV-1007, Latvija  
tālrunis 67601783, fakss 67614709, e-pasts info@jrrmv.lv

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI Rīgā

15.09.2014.

Nr. 20

### JAŅA ROZENTĀLA RĪGAS MĀKSLAS VIDUSSKOLAS MAZĀS MĀKSLAS SKOLAS AUDZĒKŅU VECĀKU KOMITEJAS REGLAMENTS

Izdoti saskaņā ar  
Valsts pārvaldes iekārtas likuma  
72.panta pirmās daļas 2.punktu  
un Jaņa Rozentāla Rīgas Mākslas vidusskolas nolikuma 60.16. punktu

1. Reglaments nosaka Jaņa Rozentāla Rīgas Mākslas vidusskolas Mazās Mākslas skolas (turpmāk tekstā – skolas) Audzēkņu vecāku komitejas (turpmāk tekstā – Komitejas) mērķi, ievēlēšanas kārtību, tiesības un pienākumus.
2. Komiteja ir Jaņa Rozentāla Rīgas Mākslas vidusskolas direktora konsultatīvais padomdevējs, risinot skolas saimnieciskos, finansiālos, mācību un audzināšanas darba jautājumus.
3. Komitejas mērķis ir veicināt vecāku līdzdalību skolas dzīvē un risināt skolas darbības jautājumus, ņemot vērā vecāku viedokli.
4. Komiteju ievēl audzēkņu vecāku pilnsapulce katra mācību gada sākumā uz vienu mācību gadu. Pilnsapulce ir tiesīga ievēlēt vecāku komiteju, ja tajā piedalās vismaz 51% skolas audzēkņu vecāku.
5. Vecāku komitejas vēlēšanas notiek atklāti balsojot. Vecāku komitejas kandidatūras nosauc un raksturo pilnsapulces pārstāvji. Vecāku komitejas sastāvs ir ievēlēts, ja par katru kandidatūru ir nobalsojuši vismaz puse + viena balss.
6. Vecāku komitejas sastāvā drīkst ievēlēt tikai klātesošos vecākus. Vecāku komitejas skaitlisko sastāvu un struktūru nosaka pilnsapulce. Vecāku pilnsapulces un vecāku komitejas sēdes protokolē.
7. Pilnsapulces protokolus paraksta sapulces vadītājs un sapulces protokolists, vecāku komitejas protokolus paraksta vecāku komitejas priekšsēdētājs un sēdes protokolists. Protokoli glabājas lietvedībā.
8. Komitejas tiesības:
  - 8.1. veicināt skolas materiālās bāzes pilnveidošanu, sekmēt sponsoru piesaisti;
  - 8.2. iesniegt priekšlikumus skolas vadītājam par skolas darbības uzlabošanu;
  - 8.3. piedalīties skolas svētku, pasākumu un ekskursiju organizēšanā;
  - 8.4. piedalīties kā novērotājiem skatēs, audzēkņu atlasē uz konkursiem;

- 8.5. izvērtēt mācību apstākļus, lai bērni varētu pilnvērtīgāk apgūt mācību programmu;
- 8.6. kontrolēt informācijas, kas saistīta ar bērnu izglītošanu, nodošanu vecākiem.
9. Vecāku komiteja par savu darbu atskaitās vecāku pilnsapulcē.
10. Vecāku komitejas darbu koordinē skolas vadītāja un direktors.



Direktors

Jānis Ziņģītis